



Yec 秘書システム

こんなお悩みや課題はありませんか？



複数のツールでスケジュールを管理しており、予定の確認に手間取る



1 予定ごとの関連事項も細かく管理したい



スケジュールを1日単位で記入するため、週単位、月単位の予定が確認しづらい



予定の追加や変更がかさなりスケジュールの空き状況がわかりづらい



案内状や撮影した写真を付加情報として残しておきたい



システム上のスケジュールを出力して関係者に渡せるようにしたい

ワイイーソリューションズの秘書システムが**解決**します！

秘書専用スケジュール管理

ワイイーソリューションズの秘書システムは、複数人のスケジュールを管理する**多機能スケジュールシステム**です。

込み入ったスケジュールが一目で確認できるなど「**使いやすさと見やすさ**」を一番に目指したシステムで、秘書様の業務効率化を実現します。

必要な情報を細かく管理

代理出席、挨拶有無、会費など、予定に関する細かい情報を管理できます。

予定を一目で確認

個人ごとの週間スケジュールや、対象者全員の1日スケジュールを表示できます。

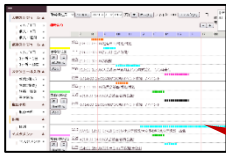
また、日程、週間、月間スケジュールが印刷できます。

詳細は裏面をご覧ください



マルチ1日スケジュール

複数人のスケジュールを1画面で

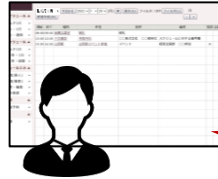


複数人の予定の埋まり具合を、時間コマとカラーリングで視覚的に表示できます。

マルチ（複数人）1日ページ

個別1日スケジュール

当日のスケジュールを1画面で



当日の予定すべてを表示します。場所や、挨拶の有無も確認できます。

個人・1日ページ

個別1週間スケジュール

1週間単位でスケジュールを確認



個別スケジュールを7日分表示します。予定の埋まり具合を1週間単位で確認できます。

個人・週間ページ

入力・編集

詳細情報の管理を実現



●代理出席、挨拶有無、会費など一つの予定に多数の情報を管理できます。また、行き帰りの交通手段などを管理できるほか、案内状や地図などのデータをアップロードして保存できます。



●スケジュールの変更がドラッグ&ドロップで手軽にできます。

検索

豊富な検索項目でかんたん検索



日付だけでなく、件名や場所など豊富な検索項目により、詳細な検索結果を確認できます。

帳表・出力

当日、週間、月間の予定を一目で



●当日の日程表、週間表、月間表、確認表の4種類の帳票を印刷できます。

●スマートフォンやタブレット上でもご使用できます。



クラウド・オンプレミスなど、お好みの環境で構築可能です。詳細はお問合せ下さい。

サービスの詳細、お問い合わせは、以下ホームページへ

Yec 株式会社ワイイーシーソリューションズ

法人ソリューション事業部

〒231-0023 神奈川県横浜市中区山下町22 山下町SSKビル

☎ 045-662-2421 <https://www.yec.ne.jp/>



NEW

HPでシステム紹介動画を公開中です！

▼ワイイーシーソリューションズ 秘書システムホームページ
(<https://www.yec.ne.jp/product/individualbusinesssupportsystem/secretary/>)



秘書システム

で検索！

